

GİRESUN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

KURUM İDARİ KURUL TOPLANTI VE KARAR TUTANAĞI

TOPLANTI TARİHİ: 30.10.2023

TOPLANTI SAYISI: 2023/2

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanununun 22. ve 41. maddeleri ile bu Kanuna dayanılarak çıkarılan “Toplu Sözleşme Görüşmelerinin Yapılma Usul ve Esasları ile Kamu Görevlileri Hakem Kurulu, Kamu Personeli Danışma Kurulu ve Kurum İdari Kurullarının Teşkili, Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik” in 14. maddesi gereğince oluşturulan Üniversite Kurum İdari Kurul bilgileri aşağıda belirtilmiş olup, gündem maddeleri görüşülmüştür.

KURUM BİLGİLERİ:

- 1. Kurum Adı** :Giresun Üniversitesi Rektörlüğü
- 2. Kurum Hizmet Kolu** :02
- 3. Kurum Kolu** :07
- 4. Kurum Temsilcileri** : Prof. Dr. Güven ÖZDEM-Rektör Yardımcısı-Kurul Başkanı
Ahmet Tevfik KORKMAZ-Genel Sekreter-Üye
Arzu TURAN KURT-Personel Daire Başkanı-Üye

SENDİKA BİLGİLERİ:

- 1. Sendika Adı** :Eğitim Bir-Sen Giresun Şubesi
- 2. Sendika Kodu** : 3100
- 3. Sendika Temsilcileri** : Muhammet SARI- Şube Başkanı-Kurul Başkan Vekili
Öğr. Gör. Recep YAĞCI- Üniversite Temsilcisi-Üye
Şenol AKÇAY-Üniversite Temsilcisi Bşk. Yardımcısı-Üye

GÜNDEM:

- A.** Sendika tarafından iletilen hususların değerlendirilmesi.
- B.** Dilek ve temenniler.

Yasal mevzuat gereğince kurulan Giresun Üniversite Kurum İdari Kurulu 2023/2 dönem toplantısını 30.10.2023 tarihinde saat 14.00’da Rektörlük Toplantı Salonunda yapmış ve aşağıdaki kararları almıştır.

- A.** Yetkili Sendika olan Eğitim-Bir-Sen tarafından sunulan gündem önerilerinin görüşülmesine geçildi.

SENDİKA ÖNERİSİ 1: Kurum çalışanlarımızın ve birinci derece yakınlarının işlerini aksatmadan ve zaman kaybına neden olmadan telefonla veya web üzerinden poliklinik randevusu alabilme imkanının Giresun Üniversitesi Eğitim Araştırma Hastanesi ve Dış Hekimliği Fakültesi Hastanesinde oluşturulmasının sağlanması,

KARAR 1: Personelin kendisi, eş ve 18 yaş altı çocukları için ilgili birimlerle görüşülüp nasıl bir uygulama yapılabileceğinin hastane yönetimleri ile görüşülmesine karar verildi.

Gereğinin Genel Sekreterlikçe yerine getirilmesine,

SENDİKA ÖNERİSİ 2: Personele ve öğrencilere sunulan yemek hizmetinin hijyen, gramaj, çeşit ve lezzet bakımından sözleşmede belirlenen şartlara uygun olup olmadığının denetlenmesi, bu hizmetlerle ilgili olarak her ay personel memnuniyet anketlerinin düzenlenmesi, her ay Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının internet sayfasında ilan edilmesi, yapılan anket kapsamında memnuniyet düzeyi dikkate alınarak yapılan iyileştirmelerin takibinin sağlanması, merkez ve ilçelerdeki birimlere talebi karşılayacak miktarda yemek gönderilmesi,

KARAR 2: Denetimlerin düzenli olarak yapıldığı, gramaj eksiklikleri ve ilçe birimlerine eksik sayıda yemek gitmesi durumunda cezai işlem uygulandığı bildirildi.

Denetimlerin düzenli bir şekilde devam ettirilmesine, memnuniyet anketlerinin yapılmasına ve sonuçlarının yayınlanmasına karar verildi.

Gereğinin Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığınca yerine getirilmesine,

SENDİKA ÖNERİSİ 3: Sözleşmede belirtildiği üzere maaş ödeme anlaşması yapılan banka ATM'lerinin uygun yerlere yeterli sayıda konulması ve kullanılabilir duruma getirilmesi için gerekli tedbirlerin alınması,

KARAR 3: Promosyon anlaşmasında yerleşkeye 1 adet ATM kurulmasının planlandığı, ATM'nin kurulduğu ancak alt yapı çalışmasının banka tarafından yürütüldüğü ve TEDAŞ aboneliğinin beklendiği bildirildi.

Konunun ilgili birimler nezdinde takip edilmesine karar verildi.

SENDİKA ÖNERİSİ 4: Mevcut yönetmelikte değişiklik yapılarak lojmanların personel sayılarıyla orantılı olarak akademik ve idari personel arasında adil bir şekilde dağıtılması, lojmanın kullanmayıp uzun süre boş tutan ya da lojmanın başkalarının kullanımına tahsis eden personelin lojman hakkına son verilmesi, ayrıca belediye dahilinde eşi ve kendisi adına tapulu evi bulunan çalışanların lojman talebinde bulunamaması,

KARAR 4: Personelin uzun veya kısa süreli görevlendirmelerinde lojmanın boş kalabildiği veya aile fertleri ile oturabildiği bu gibi durumlarda yasal mevzuata göre boşaltmasının talep edilemeyeceği, yine lojman tahsis başvuru esnasında tapulu evi olanların başvuru puanının düşürüldüğü evi olan başvuramaz şeklinde bir kısıtlamanın mevzuata uygun olmadığı bildirildi.

Akademik ve idari personel oranına göre lojman tahsisinin yapılmasına karar verildi.

Gereğinin İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığınca yerine getirilmesine,

SENDİKA ÖNERİSİ 5: Daha önceki KİK toplantısında kabul edildiği üzere kurum çalışanlarının, bakıma muhtaç küçük yaştaki çocukları için çamlık lojmanlarından uygun olan bir tanesinin kreş olarak düzenlenmesi kararının hayata geçirilmesi,

KARAR 5: Boşta uygun lojman bulunmadığı, lojmanlarda kreşe dönüşüm yapabilmek için bütçede gerekli ödeneğinde olmadığı bildirildi.

Üniversite Camiinin sosyal donatı alanında uygun görülecek bir kısımda Diyanet İşleri Başkanlığı'nın bünyesinde (04-06 yaş grubu) kreş açılma durumunun araştırılmasına karar verildi.

SENDİKA ÖNERİSİ 6: Üniversitemiz tarafından yapılmakta olan ÖSYM ve Açık Öğretim gibi merkezi sistem sınavlardaki iade görevlerin, idari personele de eşit, adil ve dönüşümlü olarak verilmesinin sağlanması,

KARAR 6: ÖSYM ve Açık Öğretim gibi merkezi sistem sınavlardaki iade görevlerin, iade görev talep eden idari personele eşit, adil ve dönüşümlü olarak verilmesine karar verildi.

Gereğinin ilgili koordinatörlüklerce yerine getirilmesine,

SENDİKA ÖNERİSİ 7: Sendika kesinti listelerinin birim bazında KVKK'ya göre maskelenerek her maaş döneminde sendikalara gönderilmesi ve çalışanların bağlı bulundukları hizmet kolunda örgütlü sendikalara üye olmaları konusunda gerekli hassasiyetin gösterilmesi,

KARAR 7: Sendika kesinti listelerinin birim bazında KVKK' ya göre maskelenerek her maaş döneminde sendikalara gönderilmesine ve yazı ile birimlerin bu konuda hassas davranmaları hususunda uyarılmasına karar verildi.

Gereğinin Personel Daire Başkanlığınca yerine getirilmesine,

SENDİKA ÖNERİSİ 8: Kurum personelinin rektörlük makamından kolayca randevu alabilmeleri ve böylece sorunlarını idareye taşıyabilmeleri için Üniversite ana sayfasında "Rektörlük Randevu Sistemi" oluşturulması ve tüm personelimiz tarafından kullanılmasının sağlanması,

KARAR 8: Talebin üniversite yönetimi tarafından değerlendirilmesine karar verildi.

SENDİKA ÖNERİSİ 9: Yerleşke içerisindeki kantin ve kafeteryalarda satışa sunulan ürünlerin fiyat açısından denetlenmesi ve fiyat listelerinin görünebilecek yerlere asılması, Kantin ve kafeterya olmayan birimlere de yiyecek ve içecek otomatları konulmasının sağlanması,

KARAR 9: Kantin ve kafeteryaların denetlenmesi hususunda tüm birimlerin denetim teşkilatlarına yazıların yazıldığı ve denetimlerin yapıldığı, yiyecek-içecek otomat hizmeti alınan firmanın şartnameyi fesih etmesi sebebiyle şuan otomatların olmadığı ancak yeni firma arayışlarının devam ettiği bildirildi.

Denetimlerin düzenli bir şekilde devam ettirilmesine, fiyatların görünür bir şekilde tüm kantin ve kafeteryalarda asılmasına, tostlarda tavuk sosis, tavuk salam kullanılmaması hususunda şartnamenin incelenmesine, otomat kurulması çalışmalarının hızlandırılmasına karar verildi.

SENDİKA ÖNERİSİ 10: Göreve yeni başlayan personel ile yaptığı görev gereği güncel bilgiler edinmesi gereken personel için hizmet içi eğitim kursları düzenlenmesi ve yönetici-personel kaynaşmasının sağlanması için belli aralıklarla buluşma toplantıları yapılması,

KARAR 10: Birimlerden hizmet içi eğitim taleplerinin toplandığı ancak eğitim programlarını oluşturup eğitimleri yürütecek yeterli personel olmaması sebebiyle eğitim programlarının henüz düzenlenemediği bildirildi.

Hizmet içi eğitim programlarının düzenlenmesine karar verildi.

Gereğinin Personel Daire Başkanlığınca yerine getirilmesine,

SENDİKA ÖNERİSİ 11: Kurum içinde isteğe bağlı yer değiştirmelerin personelin aidiyet duygusunu ve performansını artıracak için yılda bir kere talep toplanarak kurum/birim çalışmalarını aksatmayacak şekilde oluşan taleplerin değerlendirilmesi ve yer değişikliğine imkân verilmesi,

KARAR 11: Personelin gerekçeli mazeretine binaen kurum içi yer değişikliklerinin yapıldığı, bunun düzenli bir işleme dönüştürülmesi halinde birimlerin işlerinde aksamalar olabileceği bu sebeple uygulanmasının mümkün olmadığı bildirildi.

SENDİKA ÖNERİSİ 12: Personelin mesai dışındaki boş vakitlerini dinlenerek geçirebilmesi için var olan sosyal tesisler ile konuk evinin faaliyete geçirilmesinin sağlanmasını,

KARAR 12: Mevcut sosyal tesislerin kiralama usulüyle verildiği ve yasal bir sürecin beklenmesi sebebiyle sosyal tesislerin faaliyete geçemediği bildirildi.

Yasal işlemler sonucunda Sosyal Tesislerin işletilmesi hususunda gerekli çalışmaların yapılmasına karar verildi.

B. Dilek ve temenniler.

1. 4/B Sözleşmeli Personel statüsünden kadroya geçen sağlık personelinin hizmet birleştirmesi talebi iletili.

İlgililerin sigorta bilgisi için Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı ile resmi yazışmaların başlatıldığı gelen cevaplara istinaden hizmet değerlendirmelerinin yapılacağı bildirildi.

2. Sözleşmeli Personel ilanlarının birim bazlı çıkılması taler edildi.

Uygulamanın bu doğrultuda olduğu bilgisi verildi.

3. Dış Hekimliği Fakültesi binasının yanında yer alan eski KARASAM binasının atık su problemi dile getirildi.

Hızlı bir şekilde ilgili kurumlarla görüşülerek sorunun çözülmesine karar verildi.

Toplantı iyi dilek ve temennilerle sona ermiştir.

İŞVEREN TEMSİLCİLERİ

Prof. Dr. Güven ÖZDEM
Rektör Yardımcısı Kurul Başkanı

Ahmet Tevfik KORKMAZ
Genel Sekreter -Üye

Arzu TURAN KURT
Personel Daire Bşk.-Üye

YETKİLİ SENDİKA TEMSİLCİLERİ

Muhammet SARI
Sube Başkanı-Kurul Başkan Vekili

Öğr. Gör. Recep YAĞCI
Üniversite Temsilcisi-Üye

Şenol AKÇAY
Üniversite Temsilcisi Yardımcısı-Üye